

DECIZIA

Nr. 42 din 29.03.2022

Directorul general al CAS Neamț, ec. Marieana Atomulesei, numit prin Ordinul Președintelui CNAS nr. 1056/ 09. 10. 2020,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 95/ 2006 privind reforma în domeniul sănătății, modificată și completată;
- HG nr. 696/ 2021, modificat de HG 422/2022 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2022-2023;

- Ordinului comun MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021 modificat de Ordinul MS/CNAS nr.955/181/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021-2022 a HG nr. 696/ 2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022;

- Ordinului comun MS/ CNAS nr. 106/ 32/ 2015 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor naționale și a comisiilor de evaluare a furnizorilor de servicii medicale, de dispozitive medicale, de medicamente și materiale sanitare, a standardelor de evaluare a furnizorilor de servicii medicale, de dispozitive medicale, de medicamente și materiale sanitare, precum și a metodologiei-cadru de evaluare a furnizorilor de servicii medicale, de dispozitive medicale, de medicamente și materiale sanitare;

- OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ;
- Statutului CNAS;
- Statutului CAS Neamț;

Văzând:

- Adresa CNAS nr. DG nr.941/25.03.2022 prin care se comunică desfășurarea procesului de contractare pe toate domeniile de asistență medicală în luna aprilie 2022,

- referatul nr. DG 4750/29.03.2022, emis de Compartimentul juridic și contencios administrativ, referitor la necesitatea emiterii deciziei de aprobare a Metodologiei privind încheierea contractelor, actelor adiționale, convențiilor pentru furnizorii de servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale, pentru anul 2022

DECIDE:

Art. 1 Începând cu data de 8. 04. 2022 se aprobă „Metodologia privind încheierea contractelor, actelor adiționale, convențiilor pentru furnizorii de servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale, pentru anul 2022”, anexa 1 la prezenta.

Art. 2 Se aprobă Calendarul negocierii și încheierii pentru anul 2022 a contractelor de furnizare servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale, pe domenii de asistență medicală, conform anexei 2 la prezenta.

Art. 3 Se aprobă metodologia de lucru pentru încheierea, în anul 2022, a contractelor de furnizare servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale, pe domenii de asistență medicală, conform anexei 3 la prezenta.

Art. 4 Comisiile/ subcomisiile de contractare desemnate, funcționarii din cadrul compartimentelor de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Director general,
ec. Marieana Atomulesei

Vizat,
Compartiment juridic și contencios administrativ

METODOLOGIE PRIVIND ÎNCHEIEREA CONTRACTELOR, CONVENȚIILOR, ACTELOR ADIȚIONALE PENTRU FURNIZORII DE SERVICII MEDICALE, FARMACEUTICE ȘI DE DISPOZITIVE MEDICALE PENTRU ACTIVITATEA CURENTA, PENTRU ANUL 2022

Prezenta metodologie se referă la modalitatea de întocmire, redactare și semnare a contractelor, convențiilor și actelor adiționale pentru furnizorii de servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale.

1. Comisia de contractare

Directorul general desemnează, prin decizie internă, **comisia de contractare** care va pregăti procesul de contractare a serviciilor medicale pentru anul în curs și consilierii comisiei (pe fiecare domeniu de asistență medicală); de asemenea, vor fi stabilite **comisii/subcomisii** care vor analiza documentele necesare intrării în relații contractuală transmise electronic cu semnatura electronica extinsa, vor stabili punctajele realizate de furnizori, cu respectarea actelor legale în vigoare.

2. Comisiile s-au constituit în baza prevederilor Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2022-2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 696/ 2021, modificat de HG 422/2022 și ale Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1068/ 627/ 2021, modificat de Ordinul 955/181/2022 privind aprobarea Normelor de aplicare a contractului cadru pentru anul 2022.

3. Evaluarea/ acreditarea furnizorilor

1. Furnizorii vor putea încheia contracte cu CAS Neamț cu condiția îndeplinirii condițiilor de eligibilitate: să fie autorizați și evaluați/acreditați conform prevederilor legale.

4. Perioada de contractare

CAS Neamț comunică *termenele de transmitere electronica a documentelor asumate prin semnatura electronica extinsa* pentru intrarea în relație contractuală cu CAS Neamț, pentru furnizarea de servicii medicale pe domenii de asistență medicală, de medicamente în tratamentul ambulatoriu și de dispozitive medicale, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, *prin afișare pe site*.

Negocierea și încheierea contractelor se realizează în baza unui calendar făcut public, prin afișare pe site.

5. Cererea de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț - documente necesare:

1. Furnizorii care nu erau în contract cu CAS Neamț la data de 31.03.2022 și care doresc să intre în relații contractuale cu CAS Neamț, prin reprezentantul legal, vor transmite electronic documentele necesare, scanate și semnate, fiecare în parte, cu semnatura electronica extinsa, necesare contractării de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, prin e-mail, conform aplicației elaborată de Compartimentul TI al CAS Neamț și pusă la dispoziție tuturor furnizorilor.

2. Furnizorii aflați în contract cu CAS Neamț la data de 31.03.2022 vor încheia acte adiționale la contractele din anul 2021 pentru perioada 01.04.-31.12.2022, în condițiile respectării prevederilor legale.

Ei vor depune electronic, cu semnatura electronica extinsa, o cerere de încheiere acte adiționale pentru perioada 01.04.-31.12.2022, însoțită de o declarație pe proprie răspundere conform căreia se obligă să actualizeze documentele depuse la contractare dacă acestea s-au modificat sau au expirat la data încheierii actului adițional și pe tot parcursul derulării contractului.

În aceeași declarație vor declara că nu au încheiat contracte cu alte case de asigurări de sănătate.

Comisia de contractare constituită pe fiecare domeniu de asistență medicală va analiza cererea și documentele anexate, comunicate electronic prin e-mail, din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

În cazul în care furnizorii de servicii medicale, de medicamente, dispozitive medicale, depun în format electronic, cererile necesare încheierii și negocierii contractelor la alte termene decât cele stabilite și comunicate de către CAS Neamț, și nu participă la negocierea și încheierea contractelor în termenul stabilit de către acestea, furnizorii respectivi nu vor desfășura activitate în sistemul de asigurări sociale de sănătate până la termenul următor de contractare.

În cazul furnizorilor care nu îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate, funcționarii Direcției Relații Contractuale, cu atribuții în contractarea pe domenii de asistență medicală, vor întocmi și transmite acestora un răspuns motivat legal, cu încadrarea în termenul legal.

Lista furnizorilor eligibili va fi afisată pe site-ul institutiei, conform Calendarului contractarii, anexa la prezenta metodologie .

6. După primirea, documentelor în formatul solicitat, **comisiile/ subcomisiile** desemnate vor proceda la introducerea în SIUI a medicilor de laborator, radiologi și de reabilitare medicală pentru validare, în sensul că nu mai figurează la un alt furnizor în ambulatoriu, și apoi le vor remite în format electronic comisiilor de evaluare a criteriilor de selecție pentru furnizorii de servicii paraclinice și de reabilitare medicală în ambulatoriu.

Comisiile de evaluare a laboratoarelor medicale conform criteriilor de evaluare resurse și criteriilor de calitate prevăzute în anexele la Ordinul comun MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat prin Ordinul 955/181/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru anul 2022 de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2022 - 2023, vor stabili punctajele realizate de furnizori în vederea stabilirii valorilor de contract, cu respectarea actelor normative în vigoare.

7. Întocmirea și semnarea contractelor/ convențiilor

După ce furnizorii au fost declarați eligibili, iar cererile au fost aprobate de Directorul general, funcționarii din cadrul Direcției Relații Contractuale, pregătesc dosarele de contractare pentru anul în curs și întocmesc contractele/actele adiționale pe fiecare domeniu de asistență medicală (conform modelului tip din norme) și le generează în SIUI în vederea în vederea semnării cu semnatura electronică extinsă atât de reprezentantii CAS Neamț cât și de reprezentantii furnizorilor.

În cazul modificărilor care intervin în cursul derulării contractului, acestea se aduc la cunoștință de către furnizori electronic, cu documente scanate și semnate cu semnatura electronică

Ca urmare a modificărilor vor fi încheiate acte adiționale la contractele existente, întocmite și semnate în aceleași condiții ca și contractele și/ sau vor fi luate măsurile prevăzute de lege.

CALENDARUL NEGOCIERII ȘI ÎNCHEIERII CONTRACTELOR CU FURNIZORII DE SERVICII MEDICALE FARMACEUTICE SI DE DISPOZITIVE MEDICALE PENTRU ANUL 2022

În data de 31.03.2022, ora 15, a avut loc ședința Consiliului de Administrație al CAS Neamț, pentru aprobarea Metodologiei de contractare pe anul 2022 propusă de Directorul Relații Contractuale, precum și desemnarea membrilor CA ce vor face parte din comisia de soluționare a contestațiilor și desemnarea conducerii CAS Neamț în Comisia de contractare.

1. În perioada 6.04.-11.04.2022 vor fi transmise electronic documentele scanate și semnate de către furnizori cu semnatura electronică extinsă, conform aplicației TI;

Documentele vor fi comunicate pe e-mail, verificate pe măsura transmiterii lor și, în cazul în care vor fi incomplete sau incorecte, furnizorii vor fi informați pe e-mail-ul declarat la CAS Neamț.

2. În data de 13.04.2022, ora 16, se va afișa pe site lista furnizorilor declarați eligibili pentru a încheia contracte pentru anul 2022.

3. În data de 14.04.2022, în intervalul orar 8,30-10, se vor depune la sediul CAS Neamț contestațiile la lista afișată cu furnizorii declarați eligibili pentru a încheia contracte de furnizare servicii medicale aferente anului 2018;

4. În data de 14.04.2022, ora 12, se vor afișa răspunsurile la contestații depuse;

5. În data de 15.04.-20.04.2022 se va desfășura activitatea de evaluare a criteriilor de selecție a furnizorilor de servicii medicale paraclinice și a serviciilor de reabilitare medicală în ambulatoriu care nu erau în contract cu CAS Neamț la data de 31.03.2022

6. În data de 26.04.2022, ora 14, se vor afișa listele cu punctajele calculate conform criteriilor de selecție ale furnizorilor de servicii medicale paraclinice și de reabilitare medicală în ambulatoriu.

7. În data de 23.04.2022 până la ora 13, se vor depune eventuale contestații la punctajele afișate iar la ora 17, se vor afișa rezultatele.

8. În data de 26.04.2022, ora 14, se vor afișa valorile de contract pe fiecare furnizor de servicii medicale paraclinice, recuperare, spitale pe site și la sediul instituției. Eventualele contestații se vor depune până la ora 16 la sediul CAS Neamț.

9. În data de 27.04.2022, ora 17, se vor afișa rezultatele contestațiilor și valorile de contract finale pe domeniile de activitate medicală care prevăd acest lucru și listele finale cu furnizorii care vor încheia contracte/acte adiționale pentru servicii medicale, medicamente cu și fără contribuție personală și dispozitive medicale pentru perioada 01.05.-31.12.2022, pe site și la sediul instituției.

COMISII

1. la sediul CAS Neamț:

- 31.03.2022, ora 15: ședință de informare cu reprezentanții legali ai unităților sanitare cu paturi și cu reprezentanții legali ai furnizorilor de servicii medicale de recuperare medicală.

2. la sediul Direcției Agricole Neamț:

- 31.03.2022, ora 13 ședință cu reprezentanții legali ai furnizorilor de medicamente cu și fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu, în cadrul sistemului de asigurări de sănătate;

- 31.03.2022, ora 13,30 ședință cu reprezentanții legali ai furnizorilor de servicii medicale în asistența medicală primară;

- 31.03.2022, ora 14 ședință cu reprezentanții legali ai furnizorilor de servicii medicale paraclinice, clinice, dispozitive medicale, îngrijiri la domiciliu, transport sanitar neasistat, stomatologie.

Data limită de finalizare a procesului de contractare este 30.04.2022.

**Metodologia de lucru pentru încheierea în anul 2022
a contractelor/actelor aditionale la contracte de furnizare de medicamente, servicii medicale si
dispozitive medicale**

I. Comisia de contractare a serviciilor medicale pe domenii de asistență pentru anul 2022 și funcționarii din cadrul Direcției Relații Contractuale vor respecta Metodologia privind încheierea contractelor, actelor adiționale, convențiilor pentru furnizorii de servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale (anexa 1), precum și Calendarul negocierii și încheierii contractelor/ actelor adiționale la contractele de furnizare servicii medicale, farmaceutice și de dispozitive medicale, pe domenii de asistență medicală pentru anul 2021 (anexa 2).

Comisia de contractare (formată din ec. Marieana Atomulesei – Director general, și ec. Gabriela Zamfir – Director relații contractuale) stabilește metodologia de contractare, desemnează comisiile și subcomisiile de contractare pe domenii de asistență medicală, participă la întâlnirile cu furnizorii în vederea informării acestora asupra condițiilor de contractare prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 696/ 2021, modificat de HG 422/2022 pentru aprobarea Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2022 - 2023 și a Ordinului comun MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021 modificat de Ordinul 955/181/2022 privind aprobarea Normelor de aplicare a contractului cadru pentru anul 2022, participă la ședințele de negociere cu furnizorii și coordonează activitatea structurilor din CAS Neamț implicate în activitatea de contractare.

II. Comisii/ Subcomisii de contractare:

1. *Comisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale în asistenta medicala primara formată din:*

- ec. Gabriela Zamfir: coordonează activitatea comisiei;
- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;
- cons. Manuela Mitrofan, care are următoarele obligații: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;
- cons. Aanicăi Cristina, cu atribuții de: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;
- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative in vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa. Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .
- Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizoriloru privire la transmiterea electronică a documentelor.
- cons.jr. Dospinescu Catalin, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

2. *Comisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale în asistenta medicală ambulatorie de specialitate:*

a. comisia pentru contractare servicii clinice :

- ec. Gabriela Zamfir: coordonează activitatea comisiei;
- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;
- cons. Nicoleta Trifescu, cu atribuții de: primire, verificare documente verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;
- cons. jr. Cătălin Dospinescu, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative in vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor cu privire la transmiterea electronică a documentelor.

b. comisia pentru contractare servicii medicina dentara:

- ec. Gabriela Zamfir: coordonează activitatea comisiei;

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate; întocmește referatul privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor și îl propune spre aprobare Directorului general;

- cons. Petronela Luchian cu obligația de primire, verificare documente, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative in vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor cu privire la transmiterea electronică a documentelor.

- cons. jr. Violeta Ciurlea , cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

c. comisia pentru contractare servicii de recuperare - reabilitare (BFT):

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate; întocmește referatul privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor pe baza punctajelor obținute de la comisia de evaluare și îl propune spre aprobare Directorului general;

- cons. Nicoleta Trifescu, cu atribuții de: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative in vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor.

- cons. jr Cătălin Dospinescu, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

- *Subcomisia de stabilire a criteriilor de selecție a furnizorilor de recuperare – reabilitare (BFT), la sediul acestora, conform Ordinul MS/CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, Ordinul 955/181/2022*

- cons. Carmen Stratulat și cons. Ovidiu Andone cu următoarele atribuții: verifică îndeplinirea la sediul furnizorilor, după caz, a criteriilor de selecție, și stabilesc punctajele aferente conform Ordinul MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat de Ordinul 955/181/2022 privind aprobarea Normelor de aplicare a contractului cadru pentru anul 2022.

d. comisia pentru contractare servicii medicale paraclinice;

d1) Subcomisia cu atributii de verificare a indeplinirii criteriilor de selecție a furnizorilor, criteriul evaluare și calitate-laboratoare de analize paraclinice:

- cons. Daniel Spiridon si cons. Manoela Olteanu, cu următoarele atribuții: verifică in aplicatia TI si la sediul furnizorilor, după caz, aparatele si seriile lor , criteriile de calitate si competenta în conformitate cu SR EN 15189 si schemele de intercomparare, conform borderou, asa cum au fost transmise electronic o data cu documentele pentru contractare, conform Ordinul MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021 modificat de Ordinul 955/181/2022 .

d2)) Subcomisia cu atributii de verificare a indeplinirii criteriilor de selecție a furnizorilor, criteriul evaluare si disponibilitate- radiologie

- cons. Carmen Stratulat si cons. Ovidiu Andone , cu urmatoarele atributii: verifica in aplicatia TI si la sediul furnizorilor, dupa caz, criteriile de selectie si stabilesc punctajele conform Ordinului MS/CNAS nr. 1068/627/2021, actualizat;

- cons. jr. Violeta Ciurlea, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de stabilire a criteriilor de selecție a furnizorilor, pentru toate categoriile de servicii paraclinice (conform Ordinului MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat de Ordinul 955/181/2022);

Subcomisiile d1 si d2 centralizează punctajele pentru fiecare criteriu și pe fiecare furnizor, situatia finala va fi comunicata directorului directiei relatii contractuale .

d3). Subcomisia de stabilire a valorilor de contract pentru fiecare furnizor de servicii medicale paraclinice:

- ec. Cecilia Antonica, sef serviciu DSMA, cu următoarele atribuții: pe baza situatiei transmise de cele doua subcomisii (d1 si d2) cu punctajele finale, întocmește referatul privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract/ furnizor/categorii de investigații paraclinice și îl propune spre aprobare Directorului general;

- cons. Ovidiu Andone, cons. Carmen Simionică cu următoarele atribuții: agregă datele pentru toate criteriile, conform anexei la Ordinul MS/ CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat prin Ordinul 955/181/2022 , și întocmește situația centralizatoare/ județ/ furnizori, distinct pentru investigații de laborator, anatomopatologie, radiologie generală și imagistica medicală de înaltă performanță.

- cons. Mirela Neta , cu următoarele atribuții: primire, verificare verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative in vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor.

- cons. jr Catalin Dospinescu, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

3. Comisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale spitalicești si consultatii de urgenta la domiciliu si activitati de transport sanitar neasistat

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate; întocmește referatul cu privire la modalitatea de stabilire a valorilor de contract spitale si consultatii de urgenta la domiciliu si activitati de transport sanitar neasistat și îl propune spre aprobare Directorului general;

- cons. Anisoara Vidu Afloarei, cons. Luchian Petronela, cu atribuții de: primire, verificare documente și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru serviciile medicale spitalicești si consultatii de urgenta la domiciliu si activitati de transport sanitar neasistat; , verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare si îndeplinirea condițiilor prevăzute în Ordinul MS/CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat de Ordinul 955/181/2022 modificat de și a propunerilor pentru indicatorii specifici prevăzuți în anexa menționată mai sus precum și Ordinul MS/CNAS nr. 862/547/2011 privind stabilirea sumelor minime contractate de spitale cu casele de asigurări de sănătate pentru serviciile de spitalizare continuă pentru pacienți acuți, cu modificările și completările ulterioare, pe baza clasificării spitalelor în funcție de competență, întocmirea contractelor pe spitale și generarea acestora în SIUI.

- cons. Olteanu Manoela cu atribuții de: primire, verificare documente și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru serviciile medicale spitalicești, avizare cereri (de verificare), verificare fișe model pacienți și fundamentare tarife, cu respectarea termenului de contractare, conform dispozițiilor Ordinului MS/CNAS nr. 1068/ 627/ 2021, modificat de Ordinul 955/181/2022 .

- cons. jr Cătălin Dospinescu, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

4. Comisia desemnată pentru contractarea serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu si ingrijiri paliative la domiciliu:

- ec. Zamfir Gabriela: coordonează activitatea comisiei;

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate; avizează valorile de contract și le propune spre aprobare Directorului general;

- cons. Nicoleta Trifescu, , cu următoarele atribuții: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative in vigoare, verificarea conditiilor de eligibilitate(minim un

medic/medici de specialitate cu o norma de 7 ore/zi) , calculul valorilor de contract ,întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative în vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor.

- cons. jr Cătălin Dospinescu, cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

- cons. Victor Sterpu, membru, cu următoarele atribuții: verificarea serviciilor oferitate cu cele prevăzute în Ordinul MS/CNAS nr. 1068/ 627/ 2021 modificat de . Ordinul 955/181/2022

5. Comisia desemnată pentru realizarea contractării cu furnizorii de medicamente în ambulatoriu: -

- ec. Zamfir Gabriela: coordonează activitatea comisiei;

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;

- cons. Mariana Barna, consilier Ovidiu Andone, cu următoarele atribuții: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative în vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. jr Catalin Dospinescu , cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț;

6. Comisia desemnată pentru realizarea contractării cu furnizorii de dispozitive;

- ec. Cecilia Antonică - șef Serviciu CDSM: verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;

- cons. Buculei Zica, cu următoarele atribuții: primire, verificare documente transmise electronic cu opisul stabilit conform actelor normative în vigoare, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare;

- cons. Sterpu Victor, cu atribuții de: stabilire aplicatie pentru transmiterea electronica a documentelor prevazute de actele normative în vigoare, scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa.

Aplicatia va fi transmisa furnizorilor de servicii medicale pe e-mail declarat de acestia .

Cons.Victor Sterpu va oferi consultanta tehnica tuturor furnizorilor.

- cons. jr d-na Violeta Ciurlea , cu atribuții de verificare a documentelor depuse de furnizor și îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Neamț

Perioada de contractare se încheie la data de 30. 04. 2022.

Persoanele implicate în procesul de contractare răspund pentru actele întocmite, verificate și vizate.